



Styrelsen

1

## **Mall för motioner**

Nedan beskrivs hur en mall för motioner till Västergötlands GDF:s årsmöten bör vara strukturerad för att uppnå tydlighet, vilka konsekvenser motionen får samt vad som yrkas.

### **MOTIONS RUBIK:**

#### **Bakgrund**

*Här ska motionären kortfattat beskriva de bakomliggande skälen till varför motionen skrivs.*

*Det kan vara historik, statistiska fakta eller enbart klubbens eller medlemmens uppfattning i en fråga.*

#### **Förslag**

*Under denna rubrik ska motionären kortfattat beskriva sitt förslag till förändring. Beskrivningen kan innehålla en analys av de fakta som beskrivits i "Bakgrund". Den bör alltid innehålla vilken målsättning man hoppas nå med motionen och kan med fördel delas upp i tydliga attsatser. Vissa förslag måste också tydligt beskriva när i tiden förslaget ska gälla från.*

#### **Konsekvenser**

*Denna rubrik ska på ett noggrant sätt beskriva vilka konsekvenser motionen får för dem som berörs (styrelsen, kommittéer, organisation, medlemmar etc.). Här ska finnas en beskrivning på såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska konsekvenser på kort och lång tid om motionen tillstyrks. Man kan även beskriva vad konsekvensen kan bli om höstmöte/ vårmötet inte tillstyrker motionen.*

#### **Yrkande**

*Varje motion måste avslutas med ett eller flera yrkande/-n. Yrkandet ska vara formulerat så att det tydligt framgår vad höstmötet/vårmötet har att ta ställning till via tillstyrkan eller avslag på motionen.*

*"Exempel:*

*Med anledning av vad som ovan beskrivits yrkar klubben herr/fru Golfson på att höstmötet/vårmötet beslutar att:*